

## 主任介護支援専門員更新研修 事例提出書類（重要）

事例シートフォームについては、奈良県介護支援専門員協会ホームページよりダウンロードして、使用してください。

①事例様式－１：事例シート（表紙）

②事例様式－２：利用者基本情報

③事例様式－３：事例まとめシート

④事例様式－４：介護サービス計画書（指導前１部・指導後１部）

※事例様式－４について、指定の様式はありませんが、事業所独自の書式ではなく標準書式を利用してください。

⑤事例様式－５：課題整理総括表（指導後）

⑥事例様式－６：令和３年度奈良県主任介護支援専門員更新研修  
個人情報に関する誓約書

受講決定通知が届きましたら、令和３年７月１０日（土）必着にて、上記①～⑤を７部コピー（１部づつホッチキスで綴じる）及び⑥の原本を事務局に郵送にて提出してください。①～⑤の原本は各自で保管をお願いします。

また提出がない場合は、受講決定の取り下げとなりますので、予めご了承ください。

### 【事例作成にあたっての注意事項】

※事例作成にあたっては、個人・事業者等が特定されないように、配慮をお願いします。

（修正例）

①氏名・事業所名・病院名など、イニシャルではなく「A氏」「B訪問看護」「C病院」と修正してください。

②年齢は「８０歳代」など、住所は「橿原市」などとし、細部まで記入する必要はありません。

③提出前には再度修正できているか確認いただきますよう宜しくお願いします。

提出後、事務局で再度確認させていただき、修正させていただく場合がありますので、予めご了承ください。

※事例様式－５の記入方法については、WAM NETの介護保険最新情報V.01.379「課題整理総括表・評価表の活用の手引き」を参考にしてください。